



Broj: 04-30-7-171/26
Sarajevo, 15.01.2026. godine

Politika privatnosti

Agencija za državnu službu Federacije Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Agencija), kao kontrolor ličnih podataka, posvećena je njihovoj zakonitoj i transparentnoj obradi, u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka BiH ("Službeni glasnik BiH", br. 49/06, 76/11 i 89/11), posebno članom 7. koji propisuje da se lični podaci moraju obrađivati u skladu sa načelima zakonitosti, pravičnosti i transparentnosti u odnosu na lice na koje se podaci odnose.

Ova Politika privatnosti pruža pregled pravnog osnova, svrhe obrade, kategorija podataka koje se prikupljaju, rok čuvanja podataka, prava korisnika, kao i informacija o načinu zaštite i čuvanja podataka i rokovima čuvanja.

Obrada ličnih podataka putem sistema za prijavu na edukacije na web stranici Agencije <https://hrm.adsfbih.gov.ba> vrši se u skladu sa:

1. članom 50. Zakona o državnoj službi FBiH, kojim je propisana obaveza stručnog usavršavanja državnih službenika,
2. članom 8. stav (1) tačka c) i e) Zakona o zaštiti ličnih podataka BiH
3. članom 14. Uredbe o stručnom usavršavanju u organima državne službe Federacije BiH ("Službene novine FBiH", broj 38/22), koji reguliše vođenje evidencije o učesnicima programa, uključujući osnovne lične podatke, sadržaj, trajanje i ishod edukacije.

Davanje i povlačenje saglasnosti

Saglasnost za obradu ličnih podataka daje se u dva koraka:

1. Prilikom kreiranja korisničkog naloga na web platformi Agencije, korisnik potvrđuje da je upoznat sa Politikom privatnosti i daje svoju izričitu, dobrovoljnu i nedvosmislenu saglasnost za obradu osnovnih ličnih podataka u svrhu registracije, vođenja korisničkog profila i administracije prijave na edukacije. Ova saglasnost omogućava kreiranje naloga i osnovnu funkcionalnost platforme.
2. Prilikom svake pojedinačne prijave na objavljeni program edukacije, korisnik daje saglasnost za obradu podataka vezanih za tu konkretnu edukaciju – uključujući prijavu, komunikaciju, evidenciju prisustva i potencijalnu upotrebu fotografija u



informativnim objavama nakon realizacije događaja. Ova saglasnost se potvrđuje u procesu elektronske prijave na edukaciju i odnosi se isključivo na konkretni program.

Svrha obrade

Agencija za državnu službu Federacije BiH obrađuje lične podatke korisnika isključivo u svrhe realizacije programa stručnog usavršavanja, u skladu sa zakonom utvrđenim nadležnostima.

Konkretno, podaci se obrađuju radi:

1. Administracije prijava i realizacije edukacija: uključujući potvrdu prijave, vođenje evidenciju učesnika, pripremu materijala i izdavanje sertifikata;
2. Informisanja učesnika: slanja obavijesti o terminima, lokacijama i eventualnim izmjenama u vezi s programima (npr. odgoda ili otkazivanje), putem elektronske pošte;
3. Izvještavanje javnosti o realizovanim događajima: Agencija povremeno objavljuje informacije o realizovanim edukacijama i drugim stručnim događajima na svojoj službenoj web stranici, kao i na zvaničnim profilima na društvenim mrežama (Facebook, Instagram, LinkedIn i YouTube). Objave imaju isključivo informativno i promotivno-edukativni karakter, a mogu sadržavati tekstualne osvrte, fotografije ambijenta ili grupne fotografije učesnika, bez navođenja pojedinačnih imena ili drugih ličnih podataka.

Koje podatke prikupljamo

Prilikom registracije za edukaciju prikupljamo sljedeće podatke

1. Ime i prezime;
2. Ime roditelja;
3. Spol;
4. Adresa institucije;
5. Datum rođenja;
6. Kontakt adresa e-pošte (email);
7. Kontakt telefon (broj mobilnog ili fiksnog telefona);
8. Organ državne službe
9. Naziv radnog mjesta

Čuvanje i zaštita podataka i rokovi čuvanja podataka

Lični podaci koje Agencija prikuplja prilikom registracije korisnika i prijava na edukacije čuvaju se u zaštićenim evidencijama koje vodi Agencija, u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka BiH. Podaci se pohranjuju i obrađuju unutar informacionog sistema

Agencije, u skladu sa važećim propisima.

Podaci iz registrovanih profila prijavljenih korisnika povezuju se sa elektronskim ličnim dosijeom radi centralizovanog praćenja radno-pravnih i podataka o stručnom usavršavanju, u skladu sa članom 2. Uredbe o sadržaju i načinu vođenja Registra zaposlenih u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj 51/20).

Agencija zadržava lične podatke onoliko dugo koliko je to neophodno za ostvarenje jasno utvrđenih svrha: uključujući dokumentovanje stručnog usavršavanja, obezbjeđenje kontinuiteta korisničkog naloga.

Svi lični podaci se obrađuju i čuvaju uz primjenu odgovarajućih tehničkih i organizacionih mjera zaštite, kako bi se spriječio neovlašten pristup, zloupotreba, gubitak ili uništavanje podataka. Pristup podacima imaju isključivo ovlaštena službena lica Agencije, i to u okviru svojih radnih zadataka.

Podaci korisnika neće se prosljeđivati trećim licima, osim u slučajevima kada je to izričito propisano zakonom ili kada korisnik za to da prethodnu i izričitu pisanu saglasnost.

Prava nosilaca podataka

Svaki korisnik, kao nosilac ličnih podataka, ima pravo da u svakom trenutku traži od Agencije potvrdu da li se njegovi podaci obrađuju, pristup tim podacima, kao i informacije o svrsi i pravnom osnovu obrade.

Korisnik ima pravo da zatraži:

1. Ispravku netačnih ili nepotpunih podataka koji se odnose na njega;
2. Brisanje podataka („pravo na zaborav“) u slučajevima kada podaci više nisu potrebni za svrhe u koje su prikupljeni, kada je korisnik povukao svoju saglasnost, ili kada je obrada nezakonita;
3. Ograničenje obrade ako korisnik osporava tačnost podataka, ili ako se obrada vrši bez pravnog osnova, a korisnik ne želi da se podaci brišu;
4. Prenosivost podataka, odnosno pravo da svoje podatke primi u strukturisanom, uobičajenom i mašinski čitljivom formatu, te da ih prenese drugom kontroloru podataka kada je to tehnički izvodivo;
5. Povlačenje saglasnosti za obradu ličnih podataka, u bilo kojem trenutku, bez navođenja razloga, pri čemu povlačenje ne utiče na zakonitost obrade izvršene prije tog trenutka.

Nosilac podataka ima pravo da uloži prigovor kontroloru ukoliko samtra da je došlo do povrede njegovih ličnih podataka.

Za ostvarivanje bilo kojeg od navedenih prava, korisnik se može obratiti Agenciji putem kontakt podataka navedenih u ovoj Politici privatnosti. Agencija se obavezuje da će, u skladu sa zakonom, odgovoriti na zahtjev korisnika u zakonski propisanom roku i

omogućiti ostvarivanje prava bez neopravdanog odlaganja.

Ažuriranje politike i kontakt

Ova Politika privatnosti može biti povremeno ažurirana (primjenjuje se najnovija verzija objavljena na web stranici). Korisnike savjetujemo da redovno provjeravaju promjene. Za sva pitanja u vezi s politikom privatnosti ili ostvarivanjem Vaših prava, možete se obratiti Odjeljenju za stručno usavršavanje Agencije (e-mail: obuka@adsfbih.gov.ba).

Podaci o kontroloru podataka

Agencija za državnu službu Federacije BiH
Kolodvorska br. 6
71 000 Sarajevo
telefon/fax: 033/552-040
info@adsfbih.gov.ba
szzp@adsfbih.gov.ba