

IZVJEŠTAJ

OBUKA I USAVRŠAVANJE

2018. GODINA

SADRŽAJ

UVOD	3
SISTEM OBUKE I USAVRŠAVANJA	5
SISTEM OBUKE ZA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE	6
IMPLEMENTACIJA KLJUČNIH PROJEKATA U 2018.	8
FINANSIJSKI OKVIR	10
Detaljan pregled po programima i temama	11

UVOD

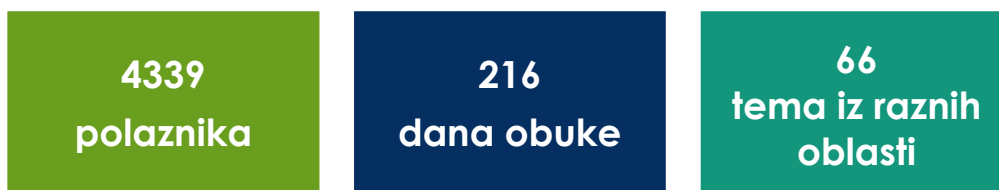
Aktivnosti Agencije za državnu službu Federacije Bosne i Hercegovine, u oblasti obuke i stručnog usavršavanja u 2018. godini, pored realizacije predviđenih obuka, bile su fokusirane i na razvoj inovativnih rješenja u metodološkom pristupu organizacije obuke, uključujući mentorstvo i obuke za pojedinačne institucije.

U izvještajnom periodu, realizirana je većina planiranih obuka za sve zaposlene, uključujući namještenike i kandidate koji apliciraju na radna mjesta državnih službenika za rad u organima državne službe, utvrđenih u programima:

- ❖ Program obuke za jedinice lokalne samouprave
- ❖ Program obuke za rukovodeće državne službenike
- ❖ Program obuke u oblasti evropskih integracija
- ❖ Uvodni program obuke za polaganje stručnog upravnog ispita/ispita općeg znanja
- ❖ Specijalistički program obuke za državne službenike i namještenike.

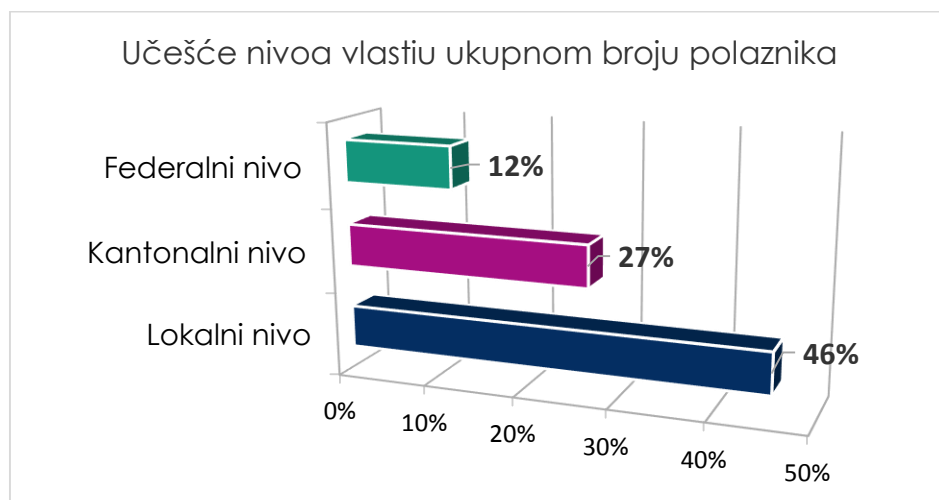
U realizaciji planiranih aktivnosti Agencija je nastavila saradnju sa Vladom Federacije BiH i sljedećim institucijama/partnerima: Federalnim ministarstvom pravde i kantona i drugim organima državne službe u Federaciji BiH, Uredom koordinatora BiH (PARCO), Agencijom za državnu službu/upravu BiH i RS, Akademskom zajednicom (državni i privatni fakulteti u Federaciji), Nevladinim sektorom: TI, CCI, Međunarodnim organizacijama: UNDP, OSCE, SIGMA, SIDA, USAID, Delegacijom EU, Ambasdom Velike Britanije, Regionalnom školom za javnu upravu (RESPA), Upravom za kadrove Crne Gore i dr.

Zbirni pokazatelji



Realizirane tematske oblasti

- ❖ Inspekcijski nadzor
- ❖ Finansije
- ❖ Prostorno uređenje
- ❖ Privreda, vodoprivreda i zaštita životne sredine
- ❖ Informacione tehnologije
- ❖ HRM
- ❖ Civilna zaštita
- ❖ Upravljanje projektima
- ❖ Građanska prava
- ❖ Strani jezici
- ❖ Strateško planiranje
- ❖ Liderstvo
- ❖ Borba protiv korupcije
- ❖ Ljudska prava
- ❖ Komunikacija i odnosi s javnošću
- ❖ Upravljanje pružanjem usluga i kontrola kvaliteta



SISTEM OBUKE I USAVRŠAVANJA

Sistem obuke podrazumijeva kontinuirani oblik stručnog usavršavanja uposlenih u organima uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine. Jedan od preduvjeta za kvalitetno funkcioniranje ovog sistema je uređenje normativnog okvira kojim se bliže definiraju sve funkcije upravljanja ljudskim resursima, a koje su blisko vezane za proces obuke i stručnog usavršavanja. Lista propisa koja čini osnov za funkcioniranje ovog sistema data je u sadržaju tabele:

r.b.	Naziv	Opis
1	Zakon o državnoj službi u Federaciji Bosne i Hercegovine ¹	Uređuje obavezu državnih službenika da prisustvuju edukacijama u organizaciji Agencije (Član 50. Zakona)
2	Uredba o planiranju, organizaciji i provedbi stručnog obrazovanja i usavršavanja državnih službenika u organima državne službe u FBiH ²	Utvrđuje postupak planiranja, organizacije i način provedbe stručnog obrazovanja i usavršavanja državnih službenika
3	Uredba o kriterijima za sticanje statusa trenera u provedbi stručnog obrazovanja i usavršavanja državnih službenika u organima državne službe u FBiH ³	Utvrđuje kriteriji za sticanje statusa trenera u provedbi stručnog obrazovanja i usavršavanja državnih službenika

¹ "Službene novine FBiH", br. 29/03, 23/04, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06 i 4/12

² "Službene novine FBiH" broj 74/12

³ „Službene novine Federacije BiH“ broj 78/16

SISTEM OBUKE ZA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Rezultati sistema

U okviru ovog Sistema realizovano je **10 tematskih oblasti za 1039 polaznika obuke.**

U 2018. godini zabilježen je povećan interes JLS za organizovanjem „**In-house**“ obuka i pružanjem stručne pomoći putem **Mentorstva.**

Lista realizovanih In house obuka i mentorstva

Rb	JLS	Tematska oblast
1.	Tomislavgrad	Trezorsko poslovanje
2.	Bužim	Trezorsko poslovanje
3.	Živinice	Trezorsko poslovanje i CAF
4.	Travnik	Javne nabavke, Disciplinski postupak, Izrada Plana integriteta i Zaštita ličnih podataka
5.	Gradačac	Javne nabavke
6.	Tuzla	Interna revizija
7.	Sanski Most	Finansijsko upravljanje i kontrola
8.	Tešanj	Upravljanje ljudskim resursima
9.	Zenica	Upravljanje projektnim ciklusom
10.	Bihać	Mentorstvo-Implementacija CAF-a
11.	Gračanica	Mentorstvo-Implementacija CAF-a

U mjesecu novembru 2018. godine održana je **Sedma godišnja konferencija „Dobra obuka – bolja uprava“**, koju je Agencija za državnu službu Federacije Bosne i Hercegovine organizovala u saradnji sa Koordinacionim tijelom za obuku Sistema obuke za JLS. Ukupan broj učesnika na konferenciji je 85, uz prisustvo gradonačelnika/načelnika, kontakt osoba za obuku te ostalih

rukovodećih službenika iz JLS. Učešće na konferenciji su imali i predstavnici međunarodnih i regionalnih organizacija i ambasada u BiH:

- Ambasada NR Kine u BiH, Švicarska ambasada u BiH, predstavnici UN Radne grupe za ciljeve održivog razvoja, predstavnici UNDP kancelarije u BiH, OSCE-a u BiH, PWC kancelarije u BiH (Price WaterCoopers)
- Uprava za kadrove Crne Gore
- Zajednica opština Crne Gore

Kao vodilja budućim aktivnostima, na Konferenciji su usvojeni sljedeći zaključci:

- Agencija će nastaviti sa identifikovanjem i promocijom najboljih praksi iz jedinica lokalne samouprave, te putem **In house obuka i mentorstva** pružati stručnu pomoć jedinicama lokalne samouprave u primjeni istih
- U cilju doprinosa realizaciji **ciljeva održivog razvoja**, Agencija će pružati stručnu pomoć u jačanju kapaciteta uposlenih u jedinicama lokalne samouprave
- Potrebno je **jačati uspostavljenu funkcionalnu i organizacionu strukturu** Sistema obuke jedinica lokalne samouprave kroz normativno regulisanje jedinica za upravljanje ljudskim resursima
- ✚ Stvoriti preduvjete za jačanje uloge kontakt osoba za obuku / koordinatora za obuku
- ✚ Stvoriti preduvjete za uvođenje **akreditiranih programa obuke**
- ✚ Stvoriti preduvjete za uspostavljanje **partnerske saradnje među općinama u BiH i regiji** u cilju unapređenja poslovnog ambijenta i podsticanje inovativnosti
- ✚ Stvoriti preduvjete za formiranje **Timova za upravljanje projektima** na nivou JLS

Sistem obuke za jedinice lokalne samouprave je u potpunosti finansijski samoodrživ. Sve aktivnosti su realizovane planiranom dinamikom, zahvaljujući pravovremenoj naplati sredstava za sufinansiranje obuka od strane jedinica lokalne samouprave. Procenat naplativosti iznosi preko 99%.

Sufinansiranje Sistema obuke za JLS u 2018. godini		
Planirano	Uplaćeno	Procenat naplativosti
45.186,00	44.872,00	99,31%

IMPLEMENTACIJA KLJUČNIH PROJEKATA U 2018.

Implementiran Drugi ciklus Programa obuke za rukovodeće državne službenike

U skladu sa Zaključkom Vlade Federacije Bosne i Hercegovine V.broj: 542/17 od 6.4.2017. godine, Agencija je u 2018. godini nastavila implementaciju Programa obuke za rukovodeće državne službenike organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine. Drugi ciklus ovog Programa **uspješno je završilo 12 rukovodećih državnih službenika** u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Podsjećamo da je uslov za dobijanje diploma pohađanje svih pet modula, odnosno najmanje 70% od trajanja cjelokupnog programa. Kao dodatni kriterijum za dobijanje bodova je učešće u završnom projektu koji podrazumijeva pisani rad ili prezentaciju od strane učesnika. Projekat u formi pisanog rada ili prezentacije odnosi se na trenutne ili hitne konkretne strateške ili organizacione potrebe u instituciji ili sektoru, gde rukovodilac radi.

Teme koje su bile obrađene u završnim radovima

- ✚ „Strateški model upravljanja u Federalnom hidrometeorološkom zavodu“
- ✚ „Implementacija GSBPM (Generic Statistical Business Process Model) modela za upravljanje procesima kao dio sistema kvaliteta u Federalnom zavodu za statistiku“
- ✚ „Praksa ocjenjivanja rada državnih službenika u Federalnom zavodu za agropedologiju“
- ✚ „Organizacija i mogućnosti razvoja Sudske policije Federacije BiH“
- ✚ „Upravljanje ljudskim potencijalima kroz proces planiranja i realizacije godišnjeg plana rada Pedagoškog zavoda Mostar“
- ✚ „Provedba finansijskog upravljanja i kontrole u Federalnoj agenciji za upravljanje oduzetom imovinom“
- ✚ „Strateško planiranje u Općini Sapna“
- ✚ „Nematerijalni oblici motiviranja“
- ✚ „Upravljanje rizicima u Ministarstvu trgovine, turizma i zaštite okoliša HNK“
- ✚ „Funkcije menadžmenta u privrednim društvima pod privremenom mjerom osiguranja, sa posebnim osvrtom na menadžment ljudskih potencijala“
- ✚ „Analiza organizacione strukture ministarstva privrede Kantona Sarajevo“
- ✚ „Analiza i analitička procjena radnih mjesta u Ministarstvu trgovine, turizma i zaštite okoliša HNŽ“

Polaznici ove edukacije izrazili su zahvalnost Agenciji, profesorima i trenerima na uspješnoj realizaciji ovog programa obuke, tokom kojih su dobili alate za uspješno rukovođenje i motivaciju da budu pokretači promjena.

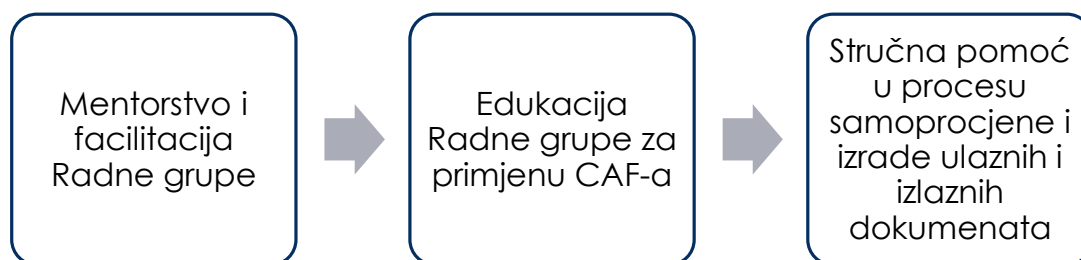
Implementacija CAF modela za upravljanje kvalitetom



Common Assessment Framework (CAF) – Zjednički okvir procjene – jedinstvena metodologija za zemlje članice EU koja predstavlja alatku za mjerenje/samoprocjenu kvaliteta i pomaže javnom sektoru u korištenju tehnika upravljanja kvalitetom u cilju unapređenja rada. CAF je dostupan u javnom domenu, besplatan je i jednostavan alat za korištenje u organizacijama javnog sektora.

Tokom 2018. godine, u saradnji sa KdZ Centrom za istraživanje javnih politika⁴ iz Republike Austrije, započete su aktivnosti na pružanju stručne pomoći u primjeni CAF alatke (Zajednički okvir za samoprocjenu) za upravljanje kvalitetom u općinama **Gračanica i Živinice**, te u **Gradu Bihaću**.

Uloga Agencije u procesu implementacije ovog modela



U okviru BaCID projekta Agencija je radila na unapređenju određenih funkcija u oblasti upravljanja ljudskim resursima. U cilju povezivanja funkcije ocjenjivanja uposlenih u organima uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine sa procesom razvoja i usavršavanja, urađen je **Novi Prijedlog pravilnika o ocjenjivanju državnih službenika**

⁴ Projekat o jačanju administrativnih kapaciteta u zemljama Zapadnog Balkana-BaCID

FINANSIJSKI OKVIR

Tokom 2018. godine, za realizaciju aktivnosti obuke i usavršavanja, utrošena su finansijska sredstva kako slijedi:

Sredstva iz budžeta Federacije BiH	53.552,79 KM
Sufinansiranje od strane JLS	42.999,61 KM
NISPA projekat	321,29 KM
Sufinansiranje od strane kantona	14.401,99 KM
UKUPNO:	111.275,63

DETALJAN PREGLED PO PROGRAMIMA I TEMAMA

Red. br	REALIZIRANE OBUKE - TEMATSKA OBLAST - 2018. godina	BROJ DANA	BROJ POLAZNIKA
PROGRAM OBUKE EVROPSKE INTEGRACIJE			
1	EU English, engleski jezik za službenike-jednomjesečni kurs	15	18
2	Vještine pregovaranja sa EU	2	34
3	Upravljanje projektnim ciklusom i ABC o IPA II	2	52
	Ukupno obuke EI: 3 teme	19	104
STRUČNE OBUKE - SEKTORSKI PRISTUP			
1	Aktuelne teme iz oblasti javnih nabavki	3	79
2	Motivacija zaposlenih	1	14
3	Vještine komunikacije-rad sa strankama	4	143
4	Kancelarijsko i arhivsko poslovanje	3	100
5	Administriranje i zaštita mail servera	4	68
6	Institucionalna koordinacija u ulozi jačanja srednjoročnog planiranja i fiskalne odgovornosti	1	21
7	Praktična primjena Zakona o zaštiti ličnih podataka	1	38

8	Razvoj programskog budžeta	4	95
9	Upravni postupak	2	89
10	Rad i radni odnosi	1	35
11	Ekspertiza u agilnom pristupu razvoja informacijskih sistema i SCRUM okviru	1	27
12	Upravni postupak-specifičnosti u postupku vršenja inspekcijskog nadzora	1	39
13	Elektronska uprava	1	16
14	Korištenje MS Office worda, interneta i email komunikacije	4	81
15	Zaštita ličnih podataka vs Zakon o slobodi pristupa informacijama	2	67
16	Osnove Zakona o upravnom postupku za namještenike	2	74
17	Zakon o javnim nabavkama za namještenike	2	41
18	Excel napredni nivo	4	86
19	Izrada i primjena Zoning planova	1	28
20	Prava i dužnosti državnih službenika	1	33
21	Komunikacija i lični razvoj	1	15
22	Digitalna komunikacija	1	24

23	Krizno komuniciranje	1	21
24	Upravljanje ljudskim resursima	2	37
25	Upravljanje kvalitetom CAF	2	44
	Ukupno stručne/sektorske obuke: 25 tema	50	1315
PROGRAMI OBUKE - AGENCIJA I DONATORI			
1	Procjena uticaja propisa i redukcija administrativnih barijera	1	34
2	Pojednostavljenje i unapređenje zapošljavanja u državnu službu	2	27
3	Unapređenje zapošljavanja u državnu službu	6	152
4	Obuka o procjeni uticaja propisa na korupciju-koruptivni rizici (USAID)	4	100
5	Procjena rizika od korupcije u propisima (OSCE)	1	17
6	Etika i integritet (OSCE BiH)	3	72
7	Sukob interesa (OSCE BiH)	2	41
8	Upravljanje poslovnim zonama	4	74
9	Obuka iz oblasti javnih nabavki-PwC BiH	5	62
10	Finansijsko upravljanje i kontrola-OSCE	8	172

11	Obuka za informacijski sistem sa web portalom poslovnih zona FBiH	5	125
12	Antikoruptivne mjere u postupku zapošljavanja, Sukob interesa, ZOSPI i ZLP-OSCE	2	88
13	Procjena uticaja propisa na korupciju -OSCE	2	56
	Ukuno donatorske obuke: 13 tema	45	1020
PROGRAM OBUKE ZA RUKOVODEĆE DRŽAVNE SLUŽBENIKE			
1	Upravljanje razvojem organizacije	2	34
2	Samoprocjena u razvoju karijere	1	15
3	Koučing	1	15
4	Strateško planiranje	2	40
5	Javni nastup	2	36
6	Upravljanje promjenama	1	23
7	Finansijsko upravljanje i kontrola	1	24
8	Prevenција korupcije i integritet	1	24
9	Interpersonalna komunikacija i upravljanje konfliktima	1	18
10	Savremeni koncept HRM	2	38

	Ukupno Program obuke za rukovodeće državne službenike: 10 tema	14	267
PROGRAM OBUKE ZA NOVOUPOSLENE DRŽAVNE SLUŽBENIKE			
1	Osnove sistema EU	1	17
2	Ustavno uređenje BiH	1	12
3	Radni odnosi	1	15
4	Kancelarijsko poslovanje	1	9
5	Upravni postupak i upravni spor	1	11
	Ukupno obuke za novouposlene DS: 5 tema	5	64
OBUKE U OKVIRU SISTEMA OBUKE ZA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE U FEDERACIJI BiH (MTS)			
1	Inspekcijski nadzor za JLS	5	132
2	Zakon o stvarnim pravima za JLS	8	224
3	Javne nabavke za JLS	3	80
4	GIS u JLS	3	48
5	Model uvođenja trezorskog poslovanja za JLS	2	51
6	Zakon o eksproprijaciji za JLS	5	110

7	Praktična primjena procesnih zakona u postupku vršenja inspeksijskog nadzora	1	38
8	Interna-ekstrena revizija	4	58
9	Zakon o matičnim knjigama i Zakon o državljanstvu	6	213
10	Godišnja konferencija "Dobra obuka bolja uprava"	1	85
	Ukupno MTS obuke: 10 tema	38	1039
IN - HOUSE OBUKE			
1	Trezorsko poslovanje za JLS-Tomislavgrad,Bužim i Živinice	4	88
2	Vještine komunikacije-rad sa strankama-MUP USK	1	22
3	Javne nabavke-Travnik	1	26
4	Zaštita ličnih podataka-Travnik	1	20
5	Primjena Zakona o upravnom postupku u postupku rješavanja pitanja iz oblasti matičnih knjiga	1	35
6	Excel napredni nivo-Federalni zavod za statistiku	2	30
7	Disciplinski postupak	1	19
8	CAF-model za upravljanje kvalitetom	4	49
9	Inhouse Javne nabavke-Gradačac	2	74

10	Interna revizija-Tuzla	1	5
11	Engleski jezik-inhouse Federalno ministarstvo okoliša i turizma	16	11
12	Finansijsko upravljanje i kontrola-Sanski Most	1	23
13	Upravljanje projektnim ciklusom- Grad Zenica	2	26
14	Upravljanje ljudskim resursima-Tešanj	1	12
	Ukupno IN-HOUSE obuke	38	440
FOKUS GRUPE SASTANCI I KONFERENCIJE			
1	Fokus grupa APO 2018	4	55
2	Fokus grupa-Javne finansije	1	9
3	Fokus grupa-Transparentnost rada javne uprave	1	9
4	Fokus grupa_Upravni postupak	1	17
	Ukupno fokus grupe, sastanci i konferencije	7	90
	UKUPAN BROJ TEMA OBUKE:	66	
	UKUPAN BROJ DANA OBUKE:	216	
	UKUPAN BROJ POLAZNIKA OBUKE:		4339

